S p e c y f i k a c j a   
W a r u n k ó w Z a m ó w i e n i a  
(SWZ)

DOSTAWA ODZIEŻY I OBUWIA DLA ZESPOŁU RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

#### Nazwa oraz adres Zamawiającego.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Szpital Specjalistyczny w Brzozowie**  **Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny**  **tel./fax: 13 4309552, 13 4309552**  **e-mail:onkologia@szpital-brzozow.pl**  **strona internetowa:** [**www.szpital-brzozow.pl**](http://www.szpital-brzozow.pl)  **NIP: 6861441430** |
| **Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej**  **http://www.szpital-brzozow.pl** | |

#### Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawa Pzp”].
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. **Warunki udziału w postepowaniu.**

O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy :

1. ***nie podlegają wykluczeniu;***

Zamawiający stwierdzi spełnianie powyższego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o niepodleganiu wykluczenia z postępowania zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

1. ***spełniają warunki udziału w postepowaniu, dotyczące:***

- **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

**-uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

**- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

**- zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

Zamawiający oceni, czy wykonawcy którzy przez oferowane dostawy spełniają wymogi określone przez zamawiającego, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie wymaganych przez zamawiającego dokumentów określonych w dziale numer VI i VII specyfikacji.

Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
5. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
6. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
7. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4), a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży i obuwia dla zespołu ratownictwa medycznego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV: 33199000-1

1. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia.

Termin wykonania niniejszego zamówienia: maksymalnie 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:**

**Dokumenty wstępnie potwierdzające niepodleganie wykluczeniu i inne dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą przetargową:**

1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**- wzór zawarty jest w załączniku nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

2.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo** osoby reprezentującej wspólnie działających wykonawców, określające postępowanie do którego się odnosi, precyzujące zakres umocowania oraz określające osobę pełnomocnika i wykonawców udzielających pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez wszystkich wykonawców.

1. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (w przypadku, gdy oferta jest opatrzona podpisem upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy).
2. **Oświadczenie dotyczące wielkości przedsiębiorstwa**- wzór zawarty jest w załączniku nr 2 do SWZ.

6. **Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa** - wzór zawarty jest w załączniku nr 2 do SWZ.

7. **Oświadczenie dotyczące RODO**- wzór zawarty jest w załączniku nr 2 do SWZ.

**Przedmiotowe środki dowodowe:**

1. Certyfikat niezależnej jednostki badawczej/raport z badania lub deklaracja producenta potwierdzająca zgodność gotowych wyrobów lub materiałów użytych do ich produkcji z normą **PE-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą** w zakresie:

-pozycji nr 1: koszulka,

-pozycji nr 2: kurtka całosezonowa z podpinką(wystawione dla kurtki, podpinki, pasów odblaskowych umieszczonych na kurtce),

-pozycji nr 3: spodnie zimowe(wystawione dla spodni i pasów odblaskowych),

-pozycji nr 4: bluza letnia,

-pozycji nr 5: spodnie letnie(wystawione dla spodni i pasów)

**2.** Certyfikat niezależnej jednostki badawczej/raport z badania lub deklaracja producenta potwierdzająca zgodność gotowych wyrobów lub materiałów użytych do ich produkcji z normą **PE-EN 343+A1:2008 lub normą ją zastępującą** w zakresie:

-pozycji nr 2: kurtka całosezonowa,

-pozycji nr 3: spodnie zimowe

**3.** Certyfikat niezależnej jednostki badawczej/raport z badania lub deklaracja producenta potwierdzająca zgodność gotowych wyrobów lub materiałów użytych do ich produkcji z normą **PE-EN 14058:2007 lub normą ją zastępującą** w zakresie:

**-pozycji nr 2: podpinka kurtki całosezonowej**

**4.** Dokument potwierdzający opór pary wodnej nie przekraczający **5m2 x Pa/W** w zakresie :

- pozycji nr 1: koszulka,

- pozycji nr 4: bluza letnia

**5.** Certyfikat niezależnej jednostki badawczej, deklaracja producenta lub karta katalogowa potwierdzająca zgodność produktu z wymaganiami **PN-EN ISO 20347:2007** oraz **PN-EN ISO 20344:2007** lub nowszymi – w odniesieniu do pozycji nr 6 przedmiotu zamówienia.

Przedmiotowy środek dowodowy składany przed upływem terminu składania ofert, w celu poddania ocenie jakościowej:

Próbka- po jednej sztuce z pozycji: 2,3 i 6 przedmiotu zamówienia .

Próbki należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego-budynek administracyjny „G” pokój nr 12.

Przedmiotowe środki dowodowe, za wyjątkiem próbek podlegają uzupełnieniu.

**VII Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie:**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**VIII. Podstawy wykluczenia.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczony zostanie Wykonawca, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

* 1. będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
   2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
   3. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania sią o zamówienia publiczne;
   4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
   5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7 -10 ustawy Prawo zamówień publicznych:
   1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
   2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
   3. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest wstanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
   4. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował po-zyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   5. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia**.**

**IX.Konsorcjum.**

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

* + 1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
    2. W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i przedłożenia dokumentów podmiotowych dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

#### X.Podwykonawcy.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części usług innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

1) Określenia w złożonej ofercie (w załączniku nr 2 do SWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.

2) Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.

**XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w sposób następujący:

- przy użyciu strony internetowej: [**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl)pełny link strony internetowej prowadzonego postępowania znajduje się w ogłoszeniu o zamówieniu**,** - dotyczy złożenia oferty wraz z dokumentami składanymi wraz z oferta przetargową,

- przy użyciu poczty elektronicznej, email: tomasz.telesz@szpital-brzozow.pl w pozostałych przypadkach (np. zadawanie pytań, składanie wyjaśnień, wzywanie do wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, uzupełnienie dokumentów itp.)

Uwaga: nazwa pliku zawierającego w/w dokumenty powinna zawierać nazwę (firmę) wykonawcy.

1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym(elektronicznym) lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
3. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z  dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
6. Do oferty należy dołączyć dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym, podpisem osobistym(elektronicznym) lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
7. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnoprawnych jest:

- mgr Tomasz Telesz, tel. 13 43 09 587, e-mail: tomasz.telesz@szpital-brzozow.pl

#### XIII. Termin związania z ofertą.

#### 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia: 18.02.2023 r.

#### 2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### 3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XIV. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.**

Wadium nie jest wymagane.

**XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie nie jest wymagane.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzoną podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
6. Dokumenty wystawione w języku obcym należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Postanowień ust. 4 nie stosuje się do oferty oraz jeżeli przedmiotowy środek dowo­dowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. **Sposób oraz termin składania ofert**
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej lub w formy elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym, podpisem osobistym(elektronicznym) lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie  wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
12. Termin składania ofert ustala się na dzień: **20.01.2023 r. godz.10:00.**
13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
15. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
16. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
17. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
18. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
19. **Termin otwarcia ofert.**
20. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **20.01.2023 r. o godzinie 10:05.**
21. Otwarcie ofert jest niejawne.
22. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania: informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
23. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
    1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
24. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
25. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### Sposób obliczenia ceny.

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r., poz. 915 z późn. zm.).
2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Sposób obliczania ceny, jaki wykonawcy powinni przyjąć w ofertach:

**Cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto**

1. Przez cenę zamówienia zamawiający rozumie łączną cenę za całość przedmiotu zamówienia stanowiącą całkowite wynagrodzenie wykonawcy.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania   
   u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. - **Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.**
4. W okolicznościach, o których mowa w ust. 6 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów określonych w kryteriach.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca sią o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
9. Kryteria oceny ofert i ich opis:

**Kryteria oceny ofert i ich opis**

kryterium waga kryterium

**1) cena 60 pkt.**

**2)termin dostawy 5 pkt.**

**2) jakość 35 pkt.**

Przez cenę zamówienia zamawiający rozumie łączną cenę za całość przedmiotu zamówienia, stanowiącą całkowite wynagrodzenie wykonawcy.

Liczbę punktów jaką uzyska badana oferta zamawiający obliczy w następujący sposób:

**1) Cena oferty**

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium cena – 60 punktów.

Oferta z najniższą oferowaną ceną brutto „C min” otrzymuje punktów 60.

Każda inna oferta „C” otrzymuje ilość punktów w kryterium cena wynikającą z wyliczenia wg wzoru:

**(Cmin/C) x 60 = c**

**Cmin** – najniższa oferowana cena

**C** - cena badanej oferty

**c** - liczba punktów uzyskanych przez ofertę z kryterium cena

(przy przeliczaniu liczbę punktów zamawiający zaokrągla w dół do dwóch liczb po przecinku np. liczba punktów 4,543 zostanie zaokrąglona do 4,54)

Sposób obliczania ceny, jaki Wykonawcy powinni przyjąć w ofertach:

cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.

**2)Termin dostawy**

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium termin dostawy – 5 punktów.

Zamawiający określa maksymalny termin dostawy na 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje 40-o dniowy termin dostawy, nie otrzyma punktów w kryterium termin dostawy.

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje termin dostawy 30 dni kalendarzowych lub krótszy, otrzyma 5pkt.

W przypadku, gdy wykonawca nie określi w ofercie terminu dostawy, zamawiający przyjmie termin dostawy dla tej oferty wynoszący 40 dni kalendarzowych.

**3) Jakość**

Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wg kryterium jakość – 35 punktów.

Ocenie jakościowej podlega asortyment z pozycji nr 2,3 i 6 przedmiotu zamówienia.

Oceny jakości dokona zespół specjalistów powołany w komisji przetargowej, w którego skład wchodzi przedstawiciel Działu Kadr, przedstawiciel personelu medycznego oraz Inspektor ds. BHP. Szczegółowy tryb pracy zespołu oraz zasady dokonywania ocen określają poniższe zapisy.

Jakość rozumiana jest jako zespół cech obejmujących „podkryteria”:

**a) jakość wykonania i użytych materiałów**

**b) estetyka**

**c) funkcjonalność**

które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka na podstawie posiadanego doświadczenia i wiedzy teoretycznej.

Łączna maksymalna suma punktów w ramach podkryteriów wynosi 35 punktów, przy czym wartość punktowa podkryteriów może wynosić:

**a) Jakość wykonania i użytych materiałów – od 0-13 punktów**

**b) Estetyka – od 0 do 13 punktów**

**c) Funkcjonalność – od 0 do 9 punktów**

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Do oceny należy przedłożyć próbkę w postaci jednego egzemplarza produktów z pozycji 2,3 i 6 przedmiotu zamówienia, nową, nieużywaną, tożsamą z produktem zaoferowanym.

Próbki zostaną:

• Zatrzymane przez zamawiającego w przypadku, gdy oferta wykonawcy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

• Zwrócone w przypadku pozostałych ofert.

Do każdego produktu powinna być dołączona metryczka z danymi produktu. Niedostarczenie próbek będzie równoznaczne z odrzuceniem oferty.

Zgodnie z zasadami oceny próbek przewidzianymi dla zespołu specjalistów w SWZ:

**a)** Zespół specjalistów wykonuje wspólną ocenę dla poszczególnych produktów danego wykonawcy w każdym z podkryteriów.

**b)** Zespół specjalistów powinien dążyć do wypracowania zgodnego wspólnego stanowiska w prowadzonej ocenie jakości produktów.

**c)** Jeżeli uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący komisji przetargowej zarządza jawne głosowanie, w którym każda z osób zespołu ma jeden głos, a fakt przeprowadzenia głosowania i jego wynik powinien być odnotowany w dokumentacji z przeprowadzonych czynności.

**d)** W przypadku, gdy członek zespołu specjalistów nie zgadza się z rozstrzygnięciem jakie zapadło w formie głosowania, zobowiązany jest przedstawić swoje stanowisko w formie pisemnej przewodniczącemu komisji przetargowej, które załącza się do dokumentacji prac zespołu.

**e**) Zespół specjalistów sumuje liczbę punktów przyznaną poszczególnym produktom danego wykonawcy(poddawanych ocenie) w ramach każdego podkryterium oceny, a następnie wylicza średnią liczbę punktów danego podkryterium dla wszystkich produktów danego wykonawcy.

**f)** Suma średnich poszczególnych podkryteriów stanowi liczbę punktów przyznaną danemu wykonawcy za kryterium jakość.

**g)** Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**h)** Z przeprowadzonej oceny jakości zespół specjalistów sporządza protokoły w ilości odpowiadającej liczbie wykonawców,

**i)** Punktacja przyznana przez zespół specjalistów stanowi dla komisji przetargowej podstawę do dokonania oceny ofert, a w przypadku braku zastrzeżeń komisji co do wyniku prac zespołu wyniki oceny jakości sporządzone przez zespół wpisywane są przez komisję do arkusza oceny ofert.

W postępowaniu zwycięży oferta, która w wyniku oceny otrzyma najwyższą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach i spełni wszystkie wymogi zawarte w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji warunków zamówienia.

Maksymalna łączna ilość punktów: 100.

**XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnie­niem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiado­mienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało prze­słane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie po­informowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie za­mówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępo­waniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie niezwłocznie powiadomiony przez zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
8. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

1. **Zamawiający dopuszcza następujące zmiany treści umowy:**

Katalog dopuszczonych zmian zawiera załącznik nr 3 do SWZ- wzór umowy.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowa­niu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestni­kom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Od­woławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
7. **Informacje dodatkowe dotyczące składania ofert**
8. Niniejsza SWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
9. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień powtarzających.
14. Dynamiczny system zakupów nie został przewidziany.
15. **Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Szpital Specjalistyczny w Brzozowie Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny , Im. Ks. B. Markiewicza, 36-200 Brzozów, ul. Ks. J. Bielawskiego 18
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez e-mail [robert.tomza@szpital-](mailto:robert.tomza@szpital-) brzozow.pl, lub pisemnie na adres Administratora.
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego czy też zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

1. Wykonawcy nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**UWAGA!**

1. Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał.
2. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
3. Ponadto, Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W związku z powyższym Wykonawca składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie - wzór zawarty jest w załączniku nr 2 do SWZ.

**XXVII. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ).**

**Załącznik nr 1** Opis przedmiotu zamówienia/Formularz oferty(należy wypełnić wszystkie wymagane dane)

**Załącznik nr 2** Oświadczenia dotyczące: niepodleganiu wykluczeniu, wielkości przedsiębiorstwa, podwykonawstwa i RODO.

**Załącznik nr 3** Projektowane postanowienia umowy.

**ZATWIERDZAM:**

**……………………………………**

**Załącznik nr 1**

**Wykonawca:**

**…………………………………**

**…………………………………**

**………………………………….**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące udzielenia zamówienia publicznego na dostawę odzieży i obuwia dla zespołu ratownictwa medycznego, znak sprawy SZSPOO.SZPiGM. 3810/2/2023, przedstawiamy następującą ofertę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **j.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto PLN** | **Wartość netto PLN** | **VAT %** | **Wartość brutto** | **Nazwa producenta i nazwa modelu/jeżeli posiada/** |
| 1 | **Koszulka z krótkim rękawem – ratownik medyczny**  Materiał o oporze pary wodnej nie większym niż 5 m2 x Pa/W.  **Barwa fluorescencyjna czerwona** (dopuszcza się wstawki czarne lub granatowe) zgodnie z PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą.  Oznakowanie co najmniej:   * Z przodu po lewej stronie w górnej części wzór graficzny systemu tkany lub haftowany.   Podkrój szyi wykończony ściągaczem.  Materiał: bawełna łączona z poliestrem lub poliester (nie „PIQUE”), gramatura min. 120 g/m2. | Szt. | 54 |  |  |  |  |  |
| 2 | **Kurtka całosezonowa z podpinką - ratownik medyczny**  **Barwa fluorescencyjna czerwona** (dopuszcza się wstawki czarne lub granatowe) zgodnie z zgodnie z PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą, klasa druga w zakresie minimalnej powierzchni materiałów zapewniających widzialność członków zespołu ratownictwa medycznego.  Zgodna z PN-EN 343+A1:2008 lub normą ja zastępującą co najmniej 2 klasa w zakresie wodoszczelności i w zakresie oporu pary wodnej.  Pasy z materiału odblaskowego zgodne z PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą rozmieszczone minimum:   * Na dole (nie mniej niż 5 cm od dolnej krawędzi) wokół całego obwodu kurtki pas odblaskowy umieszczony poziomo o szerokości nie mniej niż 5 cm, * Nad ściągaczem w pasie (nie mniej niż 5 cm od dolnego pasa odblaskowego) wokół całego obwodu kurtki pas odblaskowy umieszczony poziomo o szerokości 5 cm, * Na rękawach na wysokości ramion (poniżej naszywki z wzorem graficznym systemu) pas odblaskowy umieszczony poziomo o szerokości 5 cm, * Na rękawach na wysokości poniżej łokcia (nie mniej niż 5 cm od dolnej krawędzi rękawów) pas odblaskowy umieszczony poziomo o szerokość 5 cm, * Minimalna powierzchnia materiału odblaskowego 0,13 m2.   Kaptur odpinany lub doszyty na stałe i chowany w stójce.  Na obwodzie części twarzowej kaptura, wokół pasa i dowolnej krawędzi kurtki obszyty tunel ze sznurkiem ściągającym.  Z przodu co najmniej dwie kieszenie dolne umieszczone symetrycznie ze skośnymi otworami zamykane na zamek błyskawiczny.  Z przodu co najmniej dwie kieszenie na wysokości klatki piersiowej umieszczone symetrycznie po obu stronach, z zapięciem przykrytym klapą w tym jedna kieszeń o wymiarach umożliwiających zmieszczenie przenośnego radiotelefonu.  Rękawy odpinane, łączone rozłącznie na zamki błyskawiczne przykryte plisami lub listwami, z regulacją obwodu mankietów, na łokciach wzmocnienia.  Zamek błyskawiczny głównego zapięcia dwustronnie rozdzielczy.  Plisa/listwa przykrywająca zapięcie główne zapinana na taśmę samoczepną.  Co najmniej jedna kieszeń wewnętrzna.  Od wewnątrz wykończona podszewką siatkową lub materiałem paroprzepuszczalnym.  Długość co najmniej do wysokości bioder.  Oznakowanie przodu minimum:   * Na lewej górnej kieszeni naszywka, taśma samoczepna lub identyfikator z nazwą funkcji, * Na lewym rękawie wzór graficzny systemu w postaci nadruku na materiale odblaskowym.   Oznakowanie tyłu minimum:   * Na wysokości klatki piersiowej naszywka na materiale odblaskowym ze wzorem graficznym systemu, * Na plecach na materiale odblaskowym nazwa funkcji.   Bluza podpinka do kurtki.  Zgodna z PN-EN 14058:2007 lub normą ją zastępującą co najmniej 2 klasa w zakresie oporu cieplnego.  Barwa fluorescencyjna czerwona (dopuszcza się wstawki granatowe lub czarne) PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą.  Z przodu na dole co najmniej dwie kieszenie ze skośnymi otworami zapinane na zamek błyskawiczny.  Co najmniej jedna kieszeń wewnętrzna z zapięciem otworu.  Oznakowanie co najmniej:   * Naszywka ze wzorem graficznym systemu po lewej stronie na wysokości klatki piersiowej, wykonana na materiale odblaskowym.   Gramatura co najmniej 280 g/m2. | Szt. | 27 |  |  |  |  |  |
| 3 | **Spodnie zimowe – ratownik medyczny**  **Barwa fluorescencyjna czerwona** (dopuszcza się wstawki czarne lub granatowe) zgodne PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą, klasa druga w zakresie minimalnej powierzchni materiałów zapewniających widzialność członków zespołu ratownictwa medycznego.  Zgodna z PN-EN 343+A1:2008 lub normą ja zastępującą co najmniej 2 klasa w zakresie wodoszczelności i w zakresie oporu pary wodnej.  Do pasa lub z bawatem przednim i tylnym.  Minimum dwa równoległe pasy z materiału odblaskowego o szerokości 5 cm, zgodne z PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą, rozmieszczone poniżej uda wokół całego obwodu nogawek.  Kieszenie minimum:   * Dwie poniżej pasa z przodu, z tyłu co najmniej jedna kieszeń, * Na nogawkach po zewnętrznych stronach na wysokości ½ uda kieszenie zewnętrzne przykryte klapkami.   Na wysokości kolan wzmocnienia.  U góry podtrzymywacze paska.  Wzdłuż nogawek po zewnętrznej stronie wszyte zamki błyskawiczne.  Dół nogawek zakończony w sposób umożliwiający łatwą regulację wysokości.  Elementy spodni narażone na zabrudzenia w trakcie użytkowania wstawki granatowe lub czarne (obowiązkowo kolana i góra-tył). | Szt. | 27 |  |  |  |  |  |
| 4 | **Bluza letnia – ratownik medyczny**  **Barwa fluorescencyjna czerwona** (dopuszcza się wstawki czarne lub granatowe) zgodnie z PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą.  Materiał o oporze pary wodnej nie większym niż 5 m2 x Pa/W.  Długi rękaw, regulacja dołu rękawa.  Z przodu co najmniej jedna kieszeń na wysokości klatki piersiowej i dwie na wysokości bioder.  Pod pachami wywietrzniki.  Kołnierz z usztywnieniem lub stójka.  Oznakowanie co najmniej:   * Naszywka na lewym rękawie, na wysokości ramienia z wzorem graficznym systemu ratownictwa medycznego, * Naszywka albo taśma samoczepna z przodu odzieży po lewej stronie z nazwą funkcji,   Nadruk na plecach z nazwa funkcji. | Szt. | 54 |  |  |  |  |  |
| 5 | **Spodnie letnie – ratownik medyczny**  **Barwa fluorescencyjna czerwona** (dopuszcza się wstawki czarne lub granatowe) zgodnie z PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą, klasa druga w zakresie minimalnej powierzchni materiałów zapewniających widzialność członków zespołów ratownictwa medycznego.  Dwa równoległe pasy z materiału odblaskowego o szerokości 5 cm, zgodne z PN-EN 471+A1:2008 lub normą ją zastępującą, rozmieszczone poniżej uda wokół całego obwodu nogawek.  Kieszenie minimum:   * Dwie poniżej pasa z przodu, co najmniej jedna z tyłu. * Na nogawkach po zewnętrznych stronach na wysokości ½ uda kieszenie zewnętrzne przykryte klapkami.   Wzmocnienia na wysokości kolan.  U góry podtrzymywacze paska.  Przystosowane do regulacji długości. | Szt. | 54 |  |  |  |  |  |
| 6 | **Buty całosezonowe – ratownik medyczny**  Wzór: typ trzewiki, wzmocniony nosek, budowa cholewki odpowiednia dla obuwia całosezonowego ponad kostkę, podeszwa antypoślizgowa, olejoodporna.  **Barwa czarna lub ciemnobrązowa.**  Materiał: skóra lub skóra i tkaniny, impregnowane wodoodpornie. | Szt. | 27 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | |  |  |  |  |

Dopuszcza się umieszczenie dodatkowych elementów poprawiających komfort pracy i  
funkcjonalność umundurowania oraz bezpieczeństwo pracy.  
Umundurowanie musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 17 grudnia  
2019 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w  
zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego.  
Zamawiający szczegółowe dane dotyczące rozmiarów umundurowania oraz treści nadruków  
funkcyjnych określi wykonawcy którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w  
postępowaniu, na etapie realizacji umowy. W przypadku odzieży-wymagana dostępność tabeli rozmiarów co  
najmniej od XS do 3XL.

**Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do siedziby Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, po jednej sztuce próbki z pozycji 2,3 i 6 przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny jakościowej.**

*Termin dostawy: ……………… dni kalendarzowych(max. 40)*

*Nr tel. …………………………….*

*E-mail …………………..…………..*

*Nr NIP:…………………………………………………*

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Wykonawca:**

……………………………………………………

…………………………………………..

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA :**

1. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ustawy Pzp w zakresie, jaki Zamawiający wymagał

Oświadczam, **że zachodzą/ nie zachodzą\*** (niepotrzebne skreślić) w stosunku do mnie podstawy wykluczenia wymienione poniżej z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*[[1]](#footnote-1).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że:

* jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*
* jesteśmy małym przedsiębiorstwem\*
* jesteśmy średnim przedsiębiorstwem\*
* prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą\*
* jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej\*
* inny rodzaj\*

**\* właściwe podkreślić**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA:**

Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia wykonamy :

* samodzielnie,\*
* przy udziale podwykonawców,\*

**\* właściwe podkreślić**

**W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia za pomocą podwykonawców -wypełnia poniższą treść oświadczenia. Jeżeli nie, pozostawiamy niewypełnione lub oznaczamy zapisem - nie dotyczy**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, które będą uczestniczyły w realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie podwykonawstwa, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy | Część zamówienia, którą będzie wykonywał |
|  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE RODO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (wykonawca wykreśla powyższe oświadczenie w przypadku gdy go nie dotyczy).

**Załącznik nr 3**

Projektowane postanowienia umowy

**UMOWA**

**NR SZPiGM 3810/2/2023**

zawarta w Brzozowie, w dniu: **………………** pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym w Brzozowie Podkarpackim Ośrodkiem Onkologicznym im. ks. B. Markiewicza, 36-200 Brzozów**, ul. Ks. J. Bielawskiego 18, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000007954, reprezentowanym przez:

przez:

lek. Tomasza Kondraciuka, MBA - Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy „Kupującym”,

a

Firmą:

reprezentowaną przez:

1. ………………………………………………………………………….

2. ………………………………………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy „Sprzedającym”.

§ 1

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje **odzież medyczną i obuwie dla zespołu ratownictwa medycznego** zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwane w dalszej części umowy przedmiotem sprzedaży.

§ 2

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu sprzedaży, określonego w § 1, na kwotę: **…………………………..** (słownie:, ).
2. Kwota wymieniona w § 2 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty związane z zakupem przedmiotów objętych umową, wymienionych w § 1 ust. 1, w szczególności:
3. koszt dostarczenia przez Sprzedającego przedmiotu sprzedaży na teren Szpitala Specjalistycznego w Brzozowie, do pomieszczeń wskazanych przez Kupującego.

§ 3

1. Wymieniony w § 1 przedmiot sprzedaży, Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu transportem własnym lub zleconym, na własny koszt i ryzyko.
2. Sprzedający zobowiązany jest dokonać dostawy przedmiotu sprzedaży w terminie ……………….maksymalnie 40 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Przeprowadzenie powyższych czynności zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez strony umowy.
4. Do kontaktów ze Sprzedającym w zakresie realizacji umowy Kupujący wyznacza: Panią Karolinę Gazdowicz – tel. …………………….., karolina.gazdowicz@szpital-brzozow.pl

§ 4

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot sprzedaży kwotę ustaloną na podstawie § 2 umowy, przelewem bankowym w terminie do 60 dni od daty dostarczenia do siedziby Kupującego faktury, przy czym podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie dostawy zgodnie z § 3 ust. 3 umowy.
2. Strony umowy postanawiają, że zapłata należności za dostarczony przedmiot sprzedaży nastąpi z chwilą obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
3. Strony umowy postanawiają, że należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu wierzytelności.

§ 5

1. Kupujący może odstąpić od umowy, jeżeli przy dokonywaniu dostawy przedmiotu sprzedaży okaże się, że przedmiot sprzedaży jest niezgodny z przedmiotem umowy.
2. Sprzedający zapłaci na rzecz Kupującego kary umowne w wypadku:

* zwłoki w dostawie przedmiotu sprzedaży – w wysokości: **200,00 PLN brutto** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
* odstąpienia od umowy przez Kupującego, w szczególności z przyczyn określonych w § 5 ust. 1 umowy, Sprzedający zobowiązuje się zapłacić Kupującemu karę umowną w wysokości **20 %** łącznej wartości przedmiotu sprzedaży, określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

1. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, strony mogą być zobowiązane do zapłaty odszkodowania przekraczającego karę umowną na zasadach ogólnych.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 40% umowy.
3. Kary określone w ust. 2 niniejszego paragrafu mogą być naliczone kumulatywnie. Odstąpienie od umowy przez Kupującego i naliczenie kary umownej z tego tytułu nie pozbawia Kupującego możliwości domagania się zapłaty kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia od umowy.

§ 6

W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku:

1. zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym zmianie ulega wyłącznie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian (zmiana następuje z chwilą podpisania aneksu do umowy).

§ 7

1. W razie zwłoki w wykonaniu zamówienia Kupujący ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielania dodatkowego terminu. Wyznaczenie przez Kupującego nowego terminu nie zwalnia Sprzedającego od obowiązku zapłaty kar umownych.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedający może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
3. W przypadku jakiejkolwiek formy przekształcenia Kupującego wszystkie prawa i obowiązki Kupującego wynikające z niniejszej umowy przechodzą na podmiot będący aktualnym właścicielem przedmiotu umowy.
4. W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
6. Umowa została spisana w dwóch egzemplarzach, jednym dla Kupującego i jednym dla Sprzedającego.

**Kupujący Sprzedający**

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)